

Kompletterande villkor för medgivande till direktåtkomst och direktanmälan (försäkringsbolag)

1 Syfte

Dessa kompletterande villkor avser och begränsas till Tillståndshavare av medgivande för direktåtkomst eller direktanmälan till Vägtrafikregistret för ändamålet försäkringsgivning. Dessa villkor kompletterar *Allmänna villkor TSV 2018-2046*.

2 Villkorens giltighet och upphörande

2.1 Transportstyrelsen har vid var tid rätt att göra ändringar och tillägg i dessa villkor.

2.2 Villkoren gäller från och med den 1 oktober 2019. Villkoren gäller tillsvidare eller till dess att de av Transportstyrelsen förklarats ogiltiga, eller inte tillämpliga genom avtal, avtalsbilaga eller nya villkor. De från tid till annan av Transportstyrelsen upprättade förändringar av dessa villkor publiceras på Transportstyrelsens intressetsida för Försäkringsbolag under följande webbadress: <https://transportstyrelsen.se/sv/vagtrafik/Fordon/Information-for-forsakringsbolag/Inloggning-for-forsakringsbolag/Forsakringsbolag/>

3 Definitioner

Bolaget

Försäkringsföretag, försäkringsaktiebolag och ömsesidiga försäkringsbolag med medgivande till direktåtkomst och direktanmälan till Vägtrafikregistret.

Behörighetsgrupp

Utgör den gruppering av transaktioner som Tillståndshavaren tilldelats för att kunna söka- eller lämna in uppgifter för registrering i Vägtrafikregistret.

Posttyp

Sammanställning av information från fördefinierade tabeller med data som inhämtas från Vägtrafikregistret.

Servicedesk

För ändamålet upprättad supportinstans var syfte är att tillhandahålla felsökning, support vid teknisk anslutning och forum för dialog inför upprättande av systemintegration.

Tariff

Den gruppering av transaktioner som ligger till grund för prissättning vid debitering och kreditering av rörliga avgifter.

Transaktion

Utgör tekniskt ramverk och begränsning för frågeställning mot Vägtrafikregistret vid sökning eller vid inlämning av uppgifter för registrering.

Tillståndshavare

Bolag som av Transportstyrelsen medgivits att söka uppgifter i Vägtrafikregistret genom direktåtkomst eller för att lämna in uppgifter för registrering genom direktanmälan.

Vägtrafikregistret

Register fört av Transportstyrelsen som innehåller uppgifter om fordon och ägare till dessa, körkortsbehörigheter, behörighet att föra fordon i taxitrafik, rätten att bedriva yrkesmässig trafik, innehav av färdskrivarkort, fordonsbesiktningar, uppgifter för kontroll av betalning av felparkeringsavgifter m.m.

4 Ändamål för medgivande om direktåtkomst och direktanmälan

- 4.1 Bolaget medges Direktåtkomst och Direktanmälan till Vägtrafikregistret för prövning och beslut av försäkringsgivning och skadereglering för att kunna följa försäkringsavtalslagen (2005:104), trafikskadelagen (1975:1410), försäkringsrörelselagen (2010:2043) samt lagen (1998:293) om utländska försäkringsgivares och tjänstepensionsinstituts verksamhet i Sverige.
- 4.2 Bolaget får använda Personuppgifter ur Vägtrafikregistret för ändamålet försäkringsgivning där uppgifterna utgör underlag för prövningar och beslut, såsom för trafikförsäkring eller annan motorfordonsförsäkring, premieförfrågan för sådan försäkring eller skadereglering.

5 Behörighetsgrupp och transaktioner

- 5.1 Bolaget med medgivande till direktåtkomst och direktanmälan till Vägtrafikregistret tilldelas Behörighetsgrupp FBOLAG eller DRFBOLAG baserat på Bolagets behov och förutsättningar. Tilldelad Behörighetsgrupp är, oberoende av valet av teknisk anslutning, styrande för Bolagets åtkomst av uppgifter ur vägtrafikregistret.
- 5.2 Transaktioner som innefattas av Behörighetsgrupp FBOLAG och DRFBOLAG redovisas i dokument som publiceras på av Transportstyrelsen anvisad plats.
- 5.3 Transaktionens Tariff utgör grund för debitering och kreditering i enlighet med avsnitt 8 och 9. Transaktionens tariff publiceras på av Transportstyrelsen anvisad plats.

6 Återrapport

- 6.1 Transportstyrelsen ansvarar för att genom upprättad rutin tillhandahålla återrapport. Återrapport avser återrapportering och ändringsavisering.
- 6.2 En återrapport ska framställas som högst en gång per helgfri vardag. Avvikelse gällande Transportstyrelsens tillhandahållande av återrapport får ske om tekniska, organisatoriska eller administrativa förhinder föreligger att tillhandahålla en sådan.
- 6.3 Transportstyrelsen kan endast tillhandahålla återrapport under förutsättning *a)* att inte trafikförsäkringsbeviset innehåller felaktiga uppgifter eller misstolkats vid registrering och *b)* att Bolaget fyllt i bevisidentifikation online, dock inte som CBR000.
- 6.4 En återrapport kan levereras som fil av Transportstyrelsen via SFTP, fil från informationsförmedlare eller återrapporteringsdokument via e-post. Transportstyrelsen beslutar i samråd med Bolaget om vilken leveransmetod som är lämplig.
- 6.5 De Posttyper som Transportstyrelsen till Bolaget ska leverera återrapport på publiceras på av Transportstyrelsen anvisad plats.

7 Statistik

- 7.1 Transportstyrelsen åtar sig att genom upprättad rutin leverera statistik till Bolaget. Transportstyrelsen tillhandahåller som högst statistik vid fyra tillfällen per kalenderår.
- 7.2 Avvikelse gällande Transportstyrelsens tillhandahållande av statistik får ske om tekniska, organisatoriska eller administrativa förhinder föreligger att tillhandahålla en denna.

- 7.3 Tillhandahållande av statistik ska föregås av en begäran som av Bolaget lämnats in till Transportstyrelsen.
- 7.4 Statistik levereras som *a)* fil från Transportstyrelsen via SFTP, *b)* fil från informationsförmedlare eller *c)* återrapporteringsdokument via e-post.
- 7.5 Transportstyrelsen kan tillhandahålla statistikunderlag avseende försäkring, fordon och bevakade enskilda bevis.

8 Individuella och rörliga avgifter

- 8.1 Bolagets individuella administrativa avgift, BARSTA, framräknas och fastställs vid varje kvartal. Individuell administrativ avgift beräknas utifrån antalet registrerade försäkringsbevis för Bolaget i förhållande till totalt antal registrerade försäkringsbevis i Vägtrafikregistret.
- 8.2 Transportstyrelsen äger rätten att ändra individuell administrativ avgift. En sådan ändring får ske som högst vid två (2) tillfällen per kalenderår. Vid en sådan förändring ska Bolaget skriftligen meddelas om förändringen senast tre (3) månader före ikraftträdandet.
- 8.3 Individuell administrativ avgift ska betalas av den som driver försäkringsrörelse och har medgivande om direktåtkomst och direktanmälan till Vägtrafikregister för denna verksamhet.
- 8.4 Total årlig administrativ kostnad publiceras på av Transportstyrelsen anvisad plats. Pris är utan vinstpåslag och är angivet exklusive mervärdesskatt. Prissättning sker i enlighet med Avgiftsförordningen (1992:191).
- 8.5 Individuell administrativ avgift faktureras Bolaget kvartalsvis i efterskott. Betalning ska erläggas senast 30 dagar efter fakturans utfärdande. Vid utebliven eller sen betalning utgår lagstadgad påminnelseavgift och ränta.
- 8.6 Bolagets rörliga avgifter baseras på för den aktuella faktureringsperiodens genomförda sökningar eller registreringar i Vägtrafikregistret enligt vid tillfället gällande Tariff och val av teknisk anslutning som regleras utifrån till detta tillhörande avtal eller villkor.

9 Särskild prissättning och kreditering av avgifter vid systemintegration

- 9.1 Villkor i avsnitt 9.2-9.7 omfattar endast Tillståndshavare med åtkomst till Vägtrafikregistret genom systemintegration som tillhandahålls via Transportstyrelsens integrationsplattform i enlighet med *Allmänna villkor för extern åtkomst till vägtrafikregistret genom systemintegration, TSV 2019-3406*.
- 9.2 Bolaget debiteras, utöver vad som framgår av avsnitt 8.1-8.6, en rörlig avgift. Debitering baseras på av Bolaget till Vägtrafikregistret antal ställda frågetransaktioner. Pris för sådan frågetransaktion framgår av gällande prislista. Den vid varje tidpunkt gällande prislistan publiceras på av Transportstyrelsen anvisad plats.
- 9.3 Transportstyrelsen har rätt att ändra priset för den rörliga avgiften. En prisändring träder i kraft tre månader efter att Transportstyrelsen har meddelat Bolaget om förändringen. Meddelande om en sådan förändring lämnas till Bolaget på av Transportstyrelsen anvisad plats.

- 9.4 Transportstyrelsen fakturerar Bolaget månadsvis i efterskott för utförda transaktioner. Betalning ska erläggas senast 30 dagar efter fakturans utfärdande. Vid utebliven eller sen betalning utgår lagstadgad påminnelseavgift och ränta.
- 9.5 Transportstyrelsen ska kreditera Bolaget för sådan rörlig avgift som avser anmälningstransaktioner som Bolaget genom systemintegrerad direktanmälan lämnat in för registrering i Vägtrafikregistret.
- 9.6 Vid beräkning av belopp som ska krediteras en till Bolaget utställd faktura ska antalet anmälningstransaktioner multipliceras med den för tidpunkten för beräkningen gällande taxa enligt Tariff 3. Belopp exklusive mervärdesskatt som fastställts enligt beräkningsmodell som framgår av det första stycket ska krediteras totalbelopp exklusive mervärdesskatt på utställd faktura.
- 9.7 Kreditering i enlighet med aktuellt avsnitt ska ske vid varje faktureringsfall.

10 Näringskännetecken

Transportstyrelsen noterar uppgifter om Bolagets näringskännetecken eller motsvarande, kortnamn i Vägtrafikregistret och bolagskod som baseras på Bolagets medlemskod som tilldelats genom Trafikförsäkringsföreningen. Uppgifterna tillhandahålls Bolaget genom publicering på av Transportstyrelsen anvisad plats.

11 Kontaktpersoner

- 11.1 Bolaget ansvarar för att till Transportstyrelsen rapportera in uppdaterade uppgifter om Bolagets kontaktperson. Uppgifter om kontaktperson ska lämnas in genom ansökan om direktåtkomst och direktanmälan, om dessa inte lämnats in genom en sådan ansökan ska uppgifterna istället lämnas in till kundansvarig vid Transportstyrelsen.
- 11.2 De uppgifter om kontaktperson som ska lämnas in till Transportstyrelsen är kontaktpersonens *a)* titel, *b)* för- och efternamn, *c)* e-post och *d)* telefonnummer. Bolaget ansvarar för att vid behov lämna in meddelande om uppdaterade eller förändrade uppgifter om kontaktperson till kundansvarig vid Transportstyrelsen.
- 11.3 Kontaktuppgifter till kontaktpersoner vid Transportstyrelsen publiceras på av myndigheten anvisad plats.

12 Servicedesk

- 12.1 Transportstyrelsen och Bolaget åtar sig att tillhandahålla och upprätthålla varsin Servicedesk. En sådan servicedesk ska som minst utgöras av en kontaktperson vardera.
- 12.2 Transportstyrelsens och Bolagets respektive servicedesk ska i samverkan hantera incidenter eller likvärdiga händelser.
- 12.3 Bolaget ska vid misstanke om, eller konstaterande av, teknisk avvikelse lokalisera om avvikelsen föreligger hos Bolaget innan rapportering lämnas in till Transportstyrelsens servicedesk. Bolaget förväntas uttömmande vidtagit nödvändiga åtgärder för att avhjälpa avvikelsen innan felanmälan lämnas in till Transportstyrelsens servicedesk.
- 12.4 Öppettider och kontaktuppgifter för Transportstyrelsens servicedesk publiceras på av Transportstyrelsen anvisad plats.

12.5 Öppettider och kontaktuppgifter för Bolagets Servicedesk publiceras på av Transportstyrelsen anvisad plats.

13 Tolkningsföreträde

Vid händelse att dessa villkor innehåller oklarheter eller uppgifter som är i strid med *Allmänna villkor för medgivande till direktåtkomst eller direktanmälan TSV 2018-2046*, ska *Allmänna villkor* äga tolkningsföreträde. Detta ska särskilt beaktas vid tolkning av sådan lydelse som avser personuppgiftsbehandling.

14 Tvist

Tvist angående tillämpningen av dessa kompletterande villkor ska, om frågan inte prövas enligt tillämplig svensk lagstiftning och/eller gällande dataskyddslagstiftning, avgöras i Sverige av svensk domstol och i enlighet med gällande svensk rätt.