

CAE guide

CAE	Regel och tillämpning	Kommentar
	<p>Allmänt</p> <p><i>Detta är en användarguide avsedd att användas som stöd för Del-CAO organisationer vid framtagande och revision av verksamhetshandbok, Combined Airworthiness Exposition, CAE.</i></p> <p><i>CAE ska anpassas till varje organisation för att visa hur organisationen omhändertar kravelementen i Del-CAO samt</i> <i>M.A.201(c), ML.A.201(c) som tillämpligt</i> <i>M.A.403(b), ML.A.403(b) som tillämpligt</i></p> <p><i>Det kan även finnas nationella regler, TSFS, som gäller verksamheten.</i></p> <p><i>Varje kravelement (§) ska besvara följande frågor;</i></p> <ul style="list-style-type: none">• Vad ska göras och varför?• Hur omhändertas kravet?• Vem är ansvarig och vem ska utföra?• När ska det göras? <p><i>Om ett kravelement (§) inte är applicerbart så ska detta framgå under aktuellt CAE kapitel.</i></p> <p><i>Om organisationen väljer att presentera innehållet i CAE enligt en annan kapitelindelning än den föreslagna i denna CAE guide, ska innehållet vara specificerat i en korsreferenslista där det framgår vilket kapitel som beskriver respektive kravelement (§).</i></p> <p><i>Vid arbete på Annex I luftfartyg enligt Transportstyrelsens nationella regler måste särskilda instruktioner tas fram, dessa kan vara i form av ett tillägg till CAE.</i></p> <p>De senast ändrade kapitlen i denna guide är gulmarkerade.</p>	
	<p>Första sida</p> <p><i>Ska ange att det är en Del CAO – Combined Airworthiness Exposition samt</i></p> <ul style="list-style-type: none">- Namnet på organisationen (som det står på tillståndet)- Adress, telefonnummer och e-postadress- Tillståndsnummer- Ev. nummer på pärmen enligt distributionslistan	
	<p>Varje sida</p> <p><i>Ska ange</i></p> <ul style="list-style-type: none">- CAE- Organisationens namn- Revisionsnummer och ev. nummer på utgåva (issue)- Revisionsdatum- Kapitel- Sidnummer	

CAE guide

0.1	Table of content <i>Innehållsförteckning</i>	
0.2	List of effective pages <i>Kapitel, sidnummer, revisionsdatum och revisionsnummer</i> <i>Lämna utrymme för</i> <ul style="list-style-type: none">- Transportstyrelsens godkännande av CAE (namn, signatur, ärendenummer och datum).- Organisationens godkännande av CAE (namn, signatur, datum) <i>Det ska framgå till vilken revision av regelverket CAE är uppdaterad. Lista alla omhändertagna förordningar, förslagsvis enligt exemplet nedan.</i> <i>"Denna CAE är uppdaterad enligt följande regler;</i> <i>(EU) 2018/1139 BR</i> <i>(EU) 1321/2014</i> <i>ED 2019/018/ED</i> <i>(EU) 2018/1139</i> <i>(EU) 2019/1383</i> <i>(EU) 2019/1384</i> <i>(EU) 2020/270</i> <i>ED 2020/002/R</i> <i>(EU) 2021/700</i> ED 2021/009/R <i>TSFS xxxx:xx (AIR and GEN series)</i>	
0.3	List of revisions <i>Samtliga utgivna revisioner innehållande revisionsnummer samt revisionsdatum.</i>	
0.4	Distribution list <i>Lista över vilka som innehar senaste revision av CAE (som minimum nominerade personer samt Transportstyrelsen).</i>	
A.1	Statement by the accountable manager CAO.A.025(a)(1), CAO.A.035(a) <i>Verksamhetsledarens försäkran om att manualen är uppbyggd enligt Bilaga Vd (Del –CAO) CAO.A.025 och beskriver den organisation och de procedurer som används för att upprätthålla tillståndet. Manualen är i överensstämmelse med EASA Del-CAO, TSFS, Del-M och/eller Del-ML som tillämpligt. Procedurerna är godkända av honom/henne. Att det är organisationens ansvar att arbeta enligt procedurerna i manualen och att revidera desamma när arbetssätt ändras eller när reglerna uppdateras. Att myndigheten tillåts tillträde till organisationen och dess dokumentation.</i> <i>Denna sida signeras av AM</i>	

CAE guide

A.2	<p>General presentation of the organisation CAO.A.035(a); CAO.A.100(e)</p> <p><i>Generell beskrivning av organisationen samt firmanamn, adress och kontaktuppgifter. Beskrivning av det underhåll och eller de fortsatta luftvärdighetsuppgifterna som organisationen ska hantera.</i></p>	
A.3	<p>Description and location of the facilities CAO.A.025(a)(9); CAO.A.030</p> <p><i>Generell beskrivning av samtliga faciliteter. Var de är belägna och vilken typ av arbete som kan göras vid respektive facilitet (inkl. kontor, hangar, förråd, specialverkstäder och övriga hyrda lokaler).</i></p> <p><i>De krav ni ställer på era underhållslokaler ska framgå i kapitel C.4.</i></p> <p><i>Förrådslokaler ska följa tillverkarens rekommendation för förvaring och det ska finnas möjlighet att segregera icke luftvärdigt material.</i></p>	

CAE guide

A.4	<p>Scope of work CAO.A.020(a); CAO.A.025(a)(2); CAO.A.095(e); Appendix I point (a)</p> <p><i>Beskrivning av verksamhetens omfattning. Det ska tydligt framgå vad som ingår i just er verksamhet - underhåll, luftvärdighetsuppgifter, luftvärdighetsgranskning, "permit to fly"-</i></p> <p><i>Det ska också framgå vilka typer av luftfartyg, komponenter, motorer etc. som utförs på varje anläggning och om ni arbetar enligt krav i Del-ML subpart C och/eller Del-M subpart C.</i></p> <p><i>Även begränsning enligt ELA1, ELA2 eller <2730kg ska framgå om ni arbetar enligt Del-ML.</i></p> <p><i>Begränsningar för en organisation med en person som hanterar både planering och utförande av underhåll enl. CAO.A.020 (a)(3)</i></p> <p><i>Om organisationen tillverkar delar för internt bruk i enlighet med CAO.A.020 (c) ska det här framgå vilken typ av delar som tillverkas. Procedur för tillverkning beskrivs närmare i CAE kapitel C.8.</i></p> <p><i>Då en CAO organisation kan ha många olika privilegier och kombinationer av privilegier blir också detaljeringsgraden i Scope of work väldigt olika. Nedan följer exempel på hur det kan se ut.</i></p> <p><i>Exempel 1:</i> <i>Organisationen bedriver underhåll på kolvmotorflygplan enligt Del-ML <2730kg</i></p> <table border="1" data-bbox="209 1032 1209 1214"><thead><tr><th>AC model</th><th>Structure</th><th>Maint level</th></tr></thead><tbody><tr><td>Piper PA-28</td><td>Metal</td><td>No limit</td></tr><tr><td>Diamond DA-42</td><td>Composit</td><td>No limit</td></tr></tbody></table> <p><i>Exempel 2:</i> <i>Organisationen utför luftvärdighetsuppgifter och underhåll på flygplan och helikoptrar med kolvmotor enligt Del-ML <2730kg respektive <1200kg <4 personer enligt tabell.</i></p> <table border="1" data-bbox="209 1377 1217 1597"><thead><tr><th>AC model</th><th>Structure</th><th>Maint level</th><th>L=Luftvärdighet U= Underhåll</th><th>AR = Luftvärdighetgranskning</th></tr></thead><tbody><tr><td>Robinson R22</td><td>Metal</td><td>No limit</td><td>L + U</td><td>X</td></tr><tr><td>Diamond DA-40</td><td>Composit</td><td>No limit</td><td>U</td><td>N/A</td></tr></tbody></table>	AC model	Structure	Maint level	Piper PA-28	Metal	No limit	Diamond DA-42	Composit	No limit	AC model	Structure	Maint level	L=Luftvärdighet U= Underhåll	AR = Luftvärdighetgranskning	Robinson R22	Metal	No limit	L + U	X	Diamond DA-40	Composit	No limit	U	N/A	
AC model	Structure	Maint level																								
Piper PA-28	Metal	No limit																								
Diamond DA-42	Composit	No limit																								
AC model	Structure	Maint level	L=Luftvärdighet U= Underhåll	AR = Luftvärdighetgranskning																						
Robinson R22	Metal	No limit	L + U	X																						
Diamond DA-40	Composit	No limit	U	N/A																						

CAE guide

A.4 forts.	<p><i>Exempel 3: Organisationen utför luftvärdighetsuppgifter och underhåll på kolvmotorflygplan enligt Del-ML <2730kg och helikopter enligt Del-M >1200kg /4 personer.</i></p>				
	AC model under Del-ML	Structure	Maint level	L=Luftvärdighet U= Underhåll	AR = Luftvärdighetgranskning
	Robinson R22	Metal	No limit	L + U	X
	Diamond DA-40	Composit	No limit	U	N/A
	AC model under Del-M	Limitation	Maint level	L=Luftvärdighet U= Underhåll	AR = Luftvärdighetgranskning
	AS 350 B, B1, B2, BA	Eurocopter AS 350 (Turbomeca Ariel 1)	Daily/weekly Defect rectification	L + U	N/A

CAE guide

A.5	<p>Exposition amendments and changes to the organisation CAO.A.025(a)(11)(c); CAO.A.105</p> <p><i>Procedur för revision av CAE.</i></p> <p><i>Följande ändringar ska ansökas om till Transportstyrelsen via Form 2 INNAN de träder i kraft;</i></p> <ol style="list-style-type: none">1. <i>Ändringar som påverkar innehållet i tillståndshandlingen, Form 3-CAO</i>2. <i>Ändring avseende personerna nominerade enl. CAO.A.035 (a) och (b) och CAO.A.100</i>3. <i>Ändringar av arbetets omfattning om de berör flygplan med en maximal startmassa (MTOM) över 2 730 kg och för helikoptrar som har en maximal startmassa över 1 200 kg eller är certifierade för fler än fyra personer, CAO.A.020 (a)(1)</i>4. <i>Ändringar av arbetets omfattning om de berör kompletta turbinmotorer, CAO.A.020 (a)(2)</i>5. <i>Ändringar av det kontrollförfarande som fastställs CAO.A.105 (b)</i>6. <i>Lista över kontrakterade luftvärdighetsuppgifter / organisationer</i> <p><i>Övriga revisioner av CAE som berör förändring av faciliteter, utrustning, verktyg, material, procedurer, omfattning av arbete och personal ska hanteras av organisationen via ett kontrollförfarande som ska beskrivas här.</i></p> <p><i>Procedur för kontrollförfarande ska minst innehålla</i></p> <ul style="list-style-type: none">- <i>Revision av CAE (vem, hur)</i>- <i>Intern granskning av förutsättningar (vem, hur) Vid ändringar utöver Form 2</i>- <i>Kontroll av reviderad CAE (vem, hur)</i>- <i>Information via reviderad CAE till Transportstyrelsen inom 15 dagar (vem, hur)</i>- <i>Beskrivning hur detta dokumenteras</i> <p><i>Procedur för hur förändringar i regelverken bevakas</i></p> <ul style="list-style-type: none">- <i>Bevakning av hemsidor, såsom EASA, TS m.fl. (vem, hur, när)</i>- <i>Hantering av eventuella regeländringar (vem, hur, när)</i>- <i>Dokumenteras bevakning och utfallet (vem, hur)</i> <p><i>Procedur för utökning med nya platser för underhåll (utöver kontrollförfarandet ovan)</i></p> <ul style="list-style-type: none">- <i>Säkerställa att nya lokaler uppfyller kraven i kapitel C.4 (vem, hur)</i>- <i>Granskning på plats (vem, hur)</i>- <i>Införliva nya faciliteter i kvalitetssystemet/program för org. granskning (vem, hur)</i>	
A.6	<p>Procedure for alternative means of compliance CAO.A.017</p> <p><i>Procedur för ansökan om godkännande av alternativa metoder för efterlevnad av regelverket, AltMOC (Alternative Means of Compliance).</i></p> <p><i>Lista över de av myndigheten godkända alternativa metoder presenteras i CAE kapitel E5.</i></p>	
A.7	<p>Management personnel CAO.A.025(a)(3); CAO.A.035(b); CAO.A.100(a)</p> <p><i>Namn, titel och kontaktuppgifter till ledningspersonalen</i></p> <p><i>Ansvar och arbetsuppgifter för respektive ledningsfunktion.</i></p>	
A.8	<p>Organisation chart CAO.A.025(a)(4)</p> <p><i>Schema över ansvarsförhållande mellan positionerna i CAE A.7.</i></p>	

CAE guide

A.9	Manpower resources CAO.A.035(d) <i>Lista över samtliga resurser/funktioner inom CAO.</i>	
A.10	List of certifying staff CAO.A.025(a)(5); CAO.A.040(d) <i>Aktuell förteckningen över certifierande personal</i> <i>Förteckningen ska innehålla minst följande information;</i> <ul style="list-style-type: none">- För och efternamn- Identifikationsnummer eller motsvarande (stämpel)- Behörighet inkl. eventuella begränsningar	
A.11	List of staff responsible for the development and approval of AMP CAO.A.025(a)(6) <i>Aktuell förteckning över personal ansvariga för utveckling och godkännande av AMP.</i> <i>Förteckningen ska innehålla minst följande information;</i> <ul style="list-style-type: none">- För och efternamn- Identifikationsnummer eller motsvarande- Behörighet	
A.12	List of airworthiness review staff CAO.A.025(a)(7); CAO.A.045(d) <i>Aktuell förteckningen över personal som får utföra luftvärdighetgranskning och utfärda ARC.</i> <i>Förteckningen ska innehålla minst följande information;</i> <ul style="list-style-type: none">- För och efternamn- Identifikationsnummer eller motsvarande- Behörighet	
A.13	List of staff responsible for the issuance of permits to fly CAO.A.025(a)(8) <i>Aktuell förteckningen över personal som får utfärda Permit to Fly.</i> <i>Förteckningen ska innehålla minst följande information;</i> <ul style="list-style-type: none">- För och efternamn- Identifikationsnummer eller motsvarande- Behörighet	

CAE guide

	VAD, HUR, VEM, NÄR	
B.1	<p>Quality (or organisational review) system CAO.A.100(a)/(b)/(d)/(e)/(f)</p> <p><i>Beskrivning av organisationens kvalitetssystem som säkerställer att organisationen kontinuerligt uppfyller kraven i Del-CAO.</i></p> <p><i>Procedurer för att via oberoende granskningar övervaka att;</i></p> <ul style="list-style-type: none">- CAE uppfyller kraven i Del-CAO, TSFS och tillämpliga delar i Del-M och/eller Del-ML- alla aktiviteter utförs enligt procedurerna i CAE- upphandlade underhållsuppgifter utförs enligt avtal. <p><i>Procedurer för hantering revisioner och avvikelser (termin, analys o.s.v.)</i></p> <p><i>Procedur för händelserapportering enl. M.A. 202, 376/2014 och TSFS 2017:75. TSFS 2017:75 gäller endast nationellt tillstånd. Rapportering till TS inom 72 timmar.</i></p> <p><u>Organisatorisk granskning</u> <i>En liten CAO organisation kan ersätta kvalitetssystemet med regelbundna organisatoriska granskningar (efter godkännande av myndigheten) som utförs i enlighet med Appendix II till AMC1 CAO.A.100(f).</i></p> <p><i>I detta fall får CAO inte kontraktera luftvärdighetsuppgifter.</i></p> <p><i>En CAO organisation kan anses liten när ett av följande villkor är uppfyllda;</i></p> <ul style="list-style-type: none">- Omfattningen av luftfartyg inom organisationen ryms inom Part-ML- Ej mer än 10 personer involverade i underhåll- Ej fler än 5 personer involverade i luftvärdighetsuppgifter	
B.2	<p>Audit plan (or frequency and content of organisational review) CAO.A.100(b)/(f)</p> <p><i>Beskrivning av organisationens revisions plan (omfattning, innehåll och frekvens)..</i></p>	
B.3	<p>Monitoring of maintenance contracts CAO.A.100(b)(2)</p> <p><i>Procedur för att säkerställa att allt underhåll genomförs enligt gällande kontrakt.</i></p>	

CAE guide

B.4	<p>Qualification, assessment and training of staff CAO.A.035(c)/(d)/(e)/(f); CAO.A.040(a); CAO.A.045(a)/(b)/(c); CAO.A.060(a)</p> <p><i>Beskriv vilka kvalifikationer och erfarenhet som krävs för respektive funktion inom organisationen samt vilken kontinuitet funktionen kräver.</i></p> <p><i>Procedur för initial och återkommande utbildning för att bibehålla kompetens.</i></p> <p><i>Procedur för dokumenterad utvärdering av personal.</i></p> <p><i>Kvalifikationer för ledningspersonal</i></p> <ul style="list-style-type: none">- praktisk erfarenhet av tillämpning av säkerhetsstandarder inom luftfartsområdet- god kunskap om Part-M, Part-ML och eventuella tillhörande krav- god kunskap om organisationens CAE- god kunskap om nationella regler, TSFS- 5 års erfarenhet av luftfart, varav minst 2 år bör vara från flygindustrin i en lämplig position- relevant teknisk kunskap gällande luftfartyg/komponenter som förekommer i organisationen- kännedom om underhållsstandarder inkl. mänskliga faktorer- kännedom om organisationens kvalitetssystem/organisatorisk granskning <p><i>Kvalifikationer för Certifierande personal – luftfartyg</i></p> <ul style="list-style-type: none">- Gällande del-66 licens med relevanta kategorier- Förmåga att skriva, läsa och kommunicera på de språk som underhållsdata och procedurer är skrivna- korrekt förståelse för de luftfartyg och/eller komponenter som ska underhållas- kunskap om de delar av CAE som berör den aktuella funktionen- för fortsatt kontinuitet involverad i relevant underhåll minst 6 månader varje 2 års period <p><i>Kvalifikationer för Certifierande personal - komponenter</i></p> <ul style="list-style-type: none">- Av organisationen en utvärderad och bedömd lämplig grundutbildning.- Erforderlig utbildning på komponenten (C), motorn (B) eller metoden (D)- Förmåga att skriva, läsa och kommunicera på de språk som underhållsdata och procedurer är skrivna- korrekt förståelse för de komponenter som ska underhållas- kunskap om de delar av CAE som berör den aktuella funktionen- för fortsatt kontinuitet involverad i relevant underhåll minst 6 månader varje 2 års period <p><i>Personal som utför underhållsuppgifter såsom svets och NDT ska vara kvalificerade enligt en officiellt erkänd standard.</i></p> <p><i>Kvalifikationer för personal som hanterar luftvärdighetsuppgifter</i></p> <ul style="list-style-type: none">- relevant grundläggande utbildning- tidigare erfarenhet av fortsatt luftvärdighet- introduktion/träning relevant för uppgifter- kunskap om de delar av CAE som berör den aktuella funktionen <p><i>Kvalifikationer för personal som utför luftvärdighetsgranskning och utfärdande/förlängning av luftvärdighetsbevis</i></p> <ul style="list-style-type: none">- 3 års erfarenhet av fortsatt luftvärdighet (1 år för segelflygplan och ballonger)- lämpligt Del-66 certifikat eller relevant ingenjörsexamen eller motsvarande eller 4 års erfarenhet av fortsatt luftvärdighet utöver de det som avses i föregående punkt (2 år för segelflygplan och ballonger)- lämplig utbildning för underhåll av flygmaterial- för fortsatt kontinuitet antingen utföra minst en luftvärdighetsgranskning per 12-månads period eller varit involverad i luftvärdighetsuppgifter minst 6 månader varje 2 års period- kunskap om de delar av CAE som berör den aktuella funktionen- innan utfärdande av första auktorisation ska personen göra en luftvärdighetsgranskning under "supervision" antingen under den behöriga myndigheten eller under en redan auktoriserad luftvärdighetsgranskare inom organisationen.
-----	--

CAE guide

	<p><i>Kvalifikationer för personal som utfärdar "Permit to Fly"</i></p> <ul style="list-style-type: none">- samma som för personal som utför luftvärdighetsgranskning och utfärdande/förlängning av luftvärdighetsbevis.- kunskap om att bedöma "flight conditions"- kunskap om de delar av CAE som berör den aktuella funktionen	
B.5	<p>One-off certification authorisation CAO.A.040(b)</p> <p><i>En CAO med underhållsprivilegier kan utfärda one-off auktorisationer.</i></p> <p><i>Procedur för one-off auktorisation. Kan nyttjas vid oförutsedda omständigheter då luftfartyg är AOG på annan plats än de som finns listade i CAE. One-off auktorisation kan utfärdas till</i></p> <ol style="list-style-type: none">1) <i>egen personal som innehar liknande typ i sitt certifikat</i>2) <i>till en person som har den aktuella typen i sin ICAO AML samt minst 3 års erfarenhet av flygunderhållsarbete. Detta förutsatt att det inte finns någon annan organisation med den aktuella typen representerad på platsen.</i> <p><i>Re-certifiering av arbetet ska göras av ordinarie certifierande personal om ingreppet kan påverka flygsäkerheten.</i></p> <p><i>Information om utfärdad one-off auktorisation ska göras till Transportstyrelsen inom 7 dagar efter utfärdande. Rapportering sker via blankett som finns att hämta på Transportstyrelsens hemsida.</i></p>	
B.6	<p>Limited certification authorisation CAO.A.040(c)</p> <p><i>En CAO med underhållsprivilegier kan utfärda auktorisation för piloter.</i></p> <p><i>Proceduren för auktorisation av piloter för visst underhåll s.k. "minor maintenance" (repetitiva AD, operation på obemannad station) ska minst innehålla:</i></p> <ul style="list-style-type: none">- <i>vilka underhållsuppgifter som berörs</i>- <i>task training syllabus</i>- <i>kontinuerlig träning</i>- <i>utbildning Del-CAO* och relevanta delar av CAE</i>- <i>dokumentation och uppföljning av träning och auktorisation</i> <p><i>* generell utbildning gällande kopplingen mellan luftvärdighet och underhåll. Förstå innebörden av sin auktorisation, d.v.s. att göra CRS under vissa förutsättningar.</i></p>	
B.7	<p>Subcontracting CAO.A.095(a)(2)/(b)(3); CAO.A.100(f) + AMC1 CAO.A.095(b)(3)</p> <p><i>Procedurer för kontraktering av vissa underhålls och/eller luftvärdighetsuppgifter till leverantörer som arbetar under organisationens kvalitetssystem.</i></p> <p><i>I det fall en organisation nyttjar "organisatorisk granskning" (istället för ett kvalitetssystem) kan inga luftvärdighetsuppgifter kontrakteras.</i></p>	

CAE guide

B.8	<p>Maintenance data and continuing airworthiness management data CAO.A.055(a); CAO.A.080 M.A.401; ML.A.401</p> <p><i>Procedur för hur organisationen säkerställa att;</i></p> <ul style="list-style-type: none">- <i>de specifika underhållsdata som krävs för en viss underhållsaktivitet kommer att finnas tillgängliga innan underhållet äger rum.</i>- <i>gällande aktuella underhållsdata används vid genomförande av luftvärdighetsuppgifter.</i>	
B.9	<p>Records management and retention CAO.A.035(e); CAO.A.040(d); CAO.A.045(e); CAO.A.050(b); CAO.A.060(j); CAO.A.075(a)/(b)(9); CAO.A.090; CAO.A.100(c); CAO.A.085 M.A.305 and M.A.306 (Del-M) ML.A.305 (Del-ML)</p> <p><i>Beskrivning av de olika dokumenttyper som organisationen producerar, hur respektive dokumenttyp hanteras och arkiveras (skydd mot skada, ändring stöld).</i></p> <p><i>Arkiveringstider för olika typer av dokument? Vilken typ av back-up används? Vem har åtkomst till arkiv, fysiskt och/eller digitalt? Förflyttning av dokumentation om luftvärdighetsansvaret flyttas till annan org/person eller om verksamheten upphör?</i></p> <p><i>Exempel på dokumenttyper (samt underliggande/stödjande dokumentation) Luftvärdighets dokumentation, teknisk loggbok, vikt och balans, ARC (Form 15), PtoF, underhållsintyg , kalibreringsprotokoll, utvärdering av personal, auktorisationer, protokoll, revisionsprotokoll, organisatorisk granskning.</i></p>	
B.10	<p>Carrying out the airworthiness review CAO.A.085; CAO.A.095(c) M.A.901; ML.A.903</p> <p><i>Procedurer för luftvärdighetsgranskning enligt M.A.901 och/eller ML.A.903.</i></p> <p><i>För organisationer med enbart underhålls privilegium är endast luftvärdighetgranskning enligt ML.A.903 aktuell.</i></p> <p><i>Utfärdande av ARC beskrivs i C15 respektive D11, D12 som tillämpligt.</i></p>	
B.11	<p>Conformity with approved flight conditions CAO.A.095(d)</p> <p><i>Procedur för att intyga överensstämmelse med godkända villkor för flygning i samband med "Permit to Fly".</i></p>	
B.12	<p>Issue of the permit to fly CAO.A.095(d); CAO.A.045(a)</p> <p><i>Procedur för att utfärdande av "Permit to Fly".</i></p>	

CAE guide

	VAD, HUR, VEM, NÄR	
C.1	<p>Maintenance — general CAO.A.025(a)(10)</p> <p><i>Procedurer som beskriver hur organisationen försäkras sig om att alla tillämpliga krav uppfylls.</i></p>	
C.2	<p>Work order acceptance CAO.A.055(b)</p> <p><i>Procedur för genomgång och acceptans av skriftligt avtal med beställaren av underhåll</i></p>	
C.3	<p>Components, equipment, tools and material (supply, acceptance, segregation, storage, calibration, etc.) CAO.A.050; CAO.A.060(d); CAO.A.030(b) M.A.501; ML.A.501, M.A.504</p> <p><i>Procedur för hur komponenter, utrustning, verktyg och material klassificeras, hanteras och förvaras.</i></p> <p><i>Procedur för att säkerställ tillgång till verktyg och utrustning.</i></p> <p><i>Procedur för kalibrering av verktyg och utrustning.</i></p> <p><i>Klassificering av alla inkommande komponenter, standard delar och material?</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • <i>Luftvärdiga komponenter</i> • <i>Icke luftvärdiga komponenter</i> • <i>Obrukbara komponenter (unsalvageable)</i> • <i>Standard delar (standard parts)</i> • <i>Material (raw och consumables)</i> <p><i>Procedur för komponenter som inte behöver föregås av EASA Form 1</i></p> <p><i>Procedur för segregering av luftvärdigt och icke luftvärdigt.</i></p> <p><i>Procedur för hantering och segregering av obrukbara komponenter i enlighet med M.A.504(b) eller ML.A.504(d)/(e) beroende på vad som är tillämpligt.</i></p>	
C.4	<p>Maintenance facility (selection, organisation, cleanliness and environmental limitations) CAO.A.060(b)/(e)/(f)</p> <p><i>Procedur för att försäkra att den plats där underhåll utförs är välorganiserat och rent. Att det finns lämpliga anläggningar för de tillfällen då underhåll pågår under längre tid eller i dåligt väder.</i></p> <p><i>Här beskriver ni era krav på underhållslokaler med avseende på t ex renlighet, förvaringsmöjligheter, arbetsmiljö, buller, uppkoppling o.s.v.</i></p> <p><i>Om underhåll ska göras utomhus ska det här framgå under vilka förutsättningar/miljö/väderförhållanden som underhåll får utföras</i></p> <p><i>Krav på tillfälliga underhållsplatser beskrivs i C.11.</i></p>	

CAE guide

C.5	Maintenance accomplishment and maintenance standards CAO.A.095(a)(1); CAO.A.060(c); Appendix I points (b)/(c)/(d) <i>Procedurer för att säkerställa att allt underhåll utförs enligt kundens beställning, procedurerna i denna CAE samt underhållsdata endast på de luftfartyg och/eller komponenter som organisationen har tillstånd för.</i>	
C.6	Prevention of maintenance error CAO.A.060(g)/(i) <i>Procedur för hur organisationen upptäcker, förhindrar och åtgärdar brister i underhållet som skulle kunna leda till fel, ex</i> <ul style="list-style-type: none">- gruppering av arbetsuppgifter- dela upp komplicerade uppgifter i flera tydliga steg med signeringspunkter- respektive steg i arbetet skrivs av efter att det genomförts- vid planering förhindra att samma fel/av samma person utförs i identiska system. I de fall detta inte går att undvika vid planeringen ska en återinspektion göras, ref AMC2 CAO.A.060(h) <i>Procedur för att genomföra en verifiering efter genomfört arbete för att säkerställa att luftfartyget/komponenten är fri från verktyg, utrustning eller delar som inte hör hemma där och att åtkomstluckor som demonterats är återmonterade.</i>	
C.7	Critical maintenance tasks and error-capturing method CAO.A.060(h) + AMC <i>Beskrivning av</i> <ul style="list-style-type: none">- Vilka som är organisationens kritiska underhållsuppgifter- Vilka är organisationens fångstmetoder- Kvalifikationer och utbildning för personal som tillämpar fångstmetoder- Hur organisationen försäkras om att personalen känner till de kritiska underhållsuppgifterna och dess fångstmetoder- Hur en oberoende inspektion signeras i arbetsordern <i>Fångstmetoder (error capturing methods)</i> <i>De metoder, identifierade av organisationen, som används för att upptäcka eventuella fel som gjorts vid underhåll. Organisationen ska försäkra sig om att fångstmetoderna är lämpliga och tillräckliga. En kombination av flera fångstmetoder kan vara nödvändig i vissa fall (visual inspection, operational check, functional test, rigging check) .</i> <i>Oberoende inspektion (Independent inspection)</i> <i>Är en fångstmetod som görs av en kvalificerad person som är oberoende till underhåll som utförts. Beskriv vilken utbildning och erfarenhet den "oberoende kvalificerade personen" ska ha för den specifika underhållsuppgiften och hur den oberoende inspektionen ska göras.</i> <i>Återinspektion (re-inspection)</i> <i>Är en fångstmetod som endast gäller vid oplanerade omständigheter.</i>	
C.8	Fabrication CAO.A.020(c) + AMC1 <i>Procedur för tillverkning av delar (för internt bruk)</i>	

CAE guide

C.9	<p>Certifying staff responsibilities and maintenance release CAO.A.040(a); CAO.A.065; CAO.A.070; CAO.A.095(a)(4)</p> <p><i>Procedur för utfärdande av underhållsintyg (vem, när, var, hur)</i></p> <p><i>Procedur för hur organisationen säkerställer att den certifierande personalen utövar sina privilegier endast när kraven i CAE B4 är uppfyllda.</i></p> <p><i>Procedur för hantering av oavslutat underhåll och ev. auktorisation för provflygning.</i></p> <p><i>Procedur för distribuering av kopia av underhållsintyg tillsammans med stödjande dokumentation till ägare/operatör.</i></p> <p><i>EASA Form 1 – MF/CAO (blankett TSL7159 på Transportstyrelsens hemsida).</i></p>	
C.10	<p>Defects arising during maintenance CAO.A.075(b)(6)</p> <p><i>Procedur för att säkerställa att alla defekter rapporterade eller funna vid underhåll omhändertas eller rapporteras till ägare/operatör.</i></p>	
C.11	<p>Maintenance away from approved location CAO.A.095(a)(3)</p> <p><i>Procedur för att underhålla luftfartyg eller komponenter på en plats som inte finns beskriven i CAE. Det ska framgå hur organisationen vid varje enskilt tillfälle säkerställer att nödvändiga faciliteter, personal, verktyg, material och underhållsdata finns tillgängligt samt hur underhållsdokumentation ska hanteras.</i></p> <p><i>AOG – omfattning enl. CAE kapitel A4</i> <i>Occasional maintenance – omfattning enligt CAE kapitel A4 upp t.o.m. 40 dagar.</i></p>	
C.12	<p>Procedure for component maintenance under aircraft or engine rating Appendix I point (b)/(c)</p> <p><i>Procedur för komponentunderhåll under A eller B rating</i></p>	
C.13	<p>Procedure for maintenance on installed engine (or component) under engine (or component) rating Appendix I point (c)/(d)</p> <p><i>Procedur för underhåll av installerad motor (eller komponent) under B eller C rating</i></p>	
C.14	<p>Special procedures (specialised tasks, non-destructive testing (NDT), engine running, etc.) CAO.A.030(a); Appendix I point (e)</p> <p><i>Procedurer för special arbeten såsom NDT, motorkörning, pitot/static, boroscope m.m.</i></p> <p><i>CS-STAN - Standard Changes and Standard Repairs</i> <i>Alla modifieringar och reparationer ska vara godkända av DOA och/eller EASA, utom standard ändringar och standardreparationer som organisationen tagit fram enligt CS-STAN.</i> <i>Procedur ska beskriva,</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - <i>hur det går till att ta fram underlag för standard ändringar och standardreparationer?</i> - <i>vem får komplettera EASA Form 123?</i> - <i>vem får utfärda CRS och hur ska denna se ut?</i> 	

CAE guide

C.15	<p>Issue of ARC under maintenance privilege CAO.A.095(c)(2)</p> <p><i>Om organisationen har tillstånd för detta.</i></p> <p><i>Procedurer för utfärdande av granskningsbevis, ARC (EASA Form 15c).</i></p> <p><i>Procedurer för luftvärdighetsgranskning beskrivs i kapitel B10.</i></p>	
------	---	--

CAE guide

	VAD, HUR, VEM, NÄR	
D.1	Continuing airworthiness management — general CAO.A.025(10); CAO.A.095(b)(1); CAO.A.075(a)/(b)(7)/(b)(9) <i>Procedurer som beskriver hur organisationen försäkras sig om att alla tillämpliga krav uppfylls.</i> <i>Ta hand om luftvärdighetsuppgifterna för de luftfartyg som organisationen har i sitt tillstånd i enlighet med kraven i Del.ML subpart C respektive Del.M subpart C.</i>	
D.2	Minimum equipment list (MEL) (and configuration deviation list (CDL)) application CAO.A.075(a) <i>Procedurer för att hantera MEL och CDL, Bilaga 1 Kapitel C del-M respektive Del-ML som tillämpligt.</i>	
D.3	AMP development, control and periodic review CAO.A.075(a)/(b)(1)/(b)(2); CAO.A.095(b)(2) <i>Procedur för att ta fram och godkänna underhållsprogram i enlighet med ML.302 och tillse att de är uppdaterade.</i> <i>Procedur för att kontrollera att underhållsprogrammet följs.</i> <i>Procedur för periodisk granskning av AMP.</i> <i>Procedur för att ta fram underhållsprogram i enlighet med M.A.302 om tillämpligt och procedur för att få dessa godkända. Alternativt en procedur för indirekt godkännande av AMP enligt M.A.302(c)</i> <i>Ägare/operatör ska alltid ha en kopia av gällande AMP.</i>	
D.4	Airworthiness directives and other mandatory airworthiness requirements CAO.A.075(a)/(b)(5)/(b)(8); ED 2019/009/R; MFL AIR 1-2020 <i>Procedurer för att säkerställa att alla AD och operativa direktiv för fortsattluftvärdighet omhändertas samt koordinera och övervaka att underhåll så som implementering av AD, livstidsbegränsade delar och komponenter med inspektionsintervall blir korrekt utfört.</i>	
D.5	Modifications and repairs CAO.A.075(b)(3) <i>Procedurer för att säkerställa att underlag som används för modifiering och reparation är i enlighet med M.A.304 och/eller ML.A.304.</i>	
D.6	Pre-flight inspection CAO.A.075(a) <i>Procedurer för att säkerställa att kontroll före flygning genomförs.</i>	
D.7	Defects CAO.A.075(b)(6) <i>Procedurer för att säkerställa att alla anmärkningar från underhåll och de som uppkommer i driften rapporteras och omhändertas av en godkänd underhållsorganisation eller certifierad tekniker.</i>	

CAE guide

D.8	<p>Establishment of contracts and work orders for the maintenance CAO.A.075(a)/(b)(4)/(b)(7)</p> <p><i>Procedurer för att säkerställa att luftfartyget blir omhändertaget av en godkänd underhållsorganisation för planerat underhåll samt när behov för underhåll uppstår. Samt att allt underhåll utförs enligt underhållsprogrammet och certifieras enligt Bilaga I, Del-M, Kapitel H eller Bilaga II, Del-145, Kapitel A eller Bilaga 5b, Del-ML, Kapitel H som tillämplig.</i></p> <p><i>Procedurer för att etablera kontrakt med godkänd underhållsorganisation samt för hur underhåll beställs.</i></p> <p><i>Om organisationen inte har lämpliga underhållsprivilegier ska ett kontrakt med lämplig underhållsorganisation(er) slutas i överenskommelse med luftfartygets ägare/operatör.</i></p>	
D.9	<p>Coordination of maintenance activities CAO.A.075(b)(8)</p> <p><i>Procedurer för att koordinera och övervaka att allt planerat underhåll, AD implementering, livstidsbegränsade delar och komponent inspektioner blir korrekt utfört.</i></p>	
D.10	<p>Mass and balance statement CAO.A.075(a)/(b)(10)</p> <p><i>Procedurer för att säkerställa att vikt och balans dokument för respektive luftfartyg speglar den aktuella statusen för luftfartyget.</i></p>	
D.11	<p>Issue of ARC or ARC recommendation CAO.A.095(c)(1)(i)</p> <p><i>Om organisationen har tillstånd för detta.</i></p> <p><i>Procedurer för utfärdande av granskningsbevis i enlighet med ML.A.903 (EASA form 15c) alternativt M.A.901(EASA form 15b) eller rekommendation för utställande av ARC (EASA form 15a) i enlighet med M.A.901</i></p> <p><i>Procedurer för luftvärdighetsgranskning beskrivs i kapitel B10</i></p>	
D.12	<p>ARC extension CAO.A.095(b)(4)/(c)(1)(ii)</p> <p><i>Om organisationen har tillstånd för detta.</i></p> <p><i>CAO med luftvärdighetsprivilegier enligt M.A.901(f) (Del-M) eller ML.A.901(c) (Del-ML)</i></p>	
D.13	<p>Maintenance check flights CAO.A.075(a) M.A.301(i), ML.A.301(f), GM ML.A.301(f)</p> <p><i>Beskriv organisationens rutiner för kontrollflygning.</i></p> <p><i>Vilka förutsättningar gäller för kontrollflygning kontra när krävs "Permit to Fly".</i></p> <p><i>Företagets roll vid ansökan om "Permit to fly".</i></p> <p><i>Har organisationen ytterligare krav på kontrollflygning.</i></p>	

CAE guide

E.1	Sample documents <i>Samling av de dokument som används inom organisationen och som det finns referenser till i CAE.</i>	
E.2	List of subcontracted organisations <i>Komplett lista av alla leverantörer som arbetar under organisationens tillstånd och kvalitetssystem.</i>	
E.3	List of organisations contracted by the CAO <i>Komplett lista av alla leverantörer som arbetar under eget tillstånd. Del-CAO, Del-CAMO, Del-MG, Del-MF och Del-145</i>	
E.4	Aircraft technical log system (if applicable) <i>Beskrivning av aktuellt "tech log" system.</i>	
E.5	List of the currently approved alternative means of compliance <i>Komplett lista av alla aktuella och godkända alternativa metoder för efterlevnad, AltMOC.</i>	
E.6	Copy of contracts for subcontracted continuing airworthiness tasks <i>Kopior av aktuella kontrakt med underleverantörer av luftvärdighetsuppgifter.</i>	
F.1	Nationella tillägg <i>TSFS 2014:35 AUB TSFS 2018:37 NLO</i> <i>Om organisationen har nationella tillägg eller andra tillstånd som hänvisar till procedurerna i CAE så kan de samlas under detta kapitel.</i> <i>Om dessa tillägg är med i "List of effective pages" i CAE kapitel 0.2 så ska de vara markerade med "nationella tillägg". Om tilläggen inte är listade i kapitel 0.2 så ska de godkännas separat.</i> <i>Nationellt underhållsintyg beskrivs här.</i>	