

Upplysningar

Om detta formulär för avfallshanteringsplaner

Alla handels- och industrihamnar ska ha en avfallshanteringsplan. I sin plan ska hamnen beskriva hur den har planerat att ta hand om det avfall som uppkommer i samband med verksamheten. Syftet med detta formulär är att underlätta för hamnen att upprätta en avfallshanteringsplan och är främst utformad för att vara till hjälp för mindre och mellanstora hamnar. Stora hamnar kan vara svåra att passa in i en mall. Informationen som ska fyllas i formuläret följer de krav på vad en avfallshanteringsplan ska innehålla enligt Sjöfartsverkets föreskrifter och allmänna råd (SJÖFS 2001:12) om mottagning av avfall från fartyg. Den innehåller även uppgifter om varje hamns mottagningsanordningar som kommer att läggas in i IMOs databas GISIS PRF.

Formuläret kan med fördel fyllas i elektroniskt och skickas via e-post. Formuläret kan även skrivas ut och skickas per post. Se adressen sist i formuläret.

Regler om avfallshantering i handels- och industrihamn

En handels- och industrihamn ska ha mottagningsanordningar som kan ta hand om det fartygsgenererade avfall och de lastrester som kommer från fartyg som normalt anlöper hamnen. Med mottagningsanordning menas en fast, flytande eller rörlig anordning som är avsedd för att ta hand om avfall.

Det är den som tar ut hamnavgift eller motsvarande generell avgift för utnyttjande av hamnen som ansvarar för att hamnen har mottagningsanordningar som uppfyller ställda krav. I övriga hamnar ansvarar fastighetsägaren för mottagningsanordningarna. Den som ansvarar för en mottagningsanordning ha en avfallshanteringsplan.

Handels- och industrihamn definieras som "en hamn som ger service till handelsfartyg" och handelsfartyg definieras som "fartyg som nyttjas kommersiellt för befordran av gods eller passagerare eller som skolfartyg eller arbetsfartyg". Det här innebär att hamnar som besöks av t.ex. skolfartyg, charterfartyg och fartyg i nationell skärgårdstrafik är handelshamnar och de ska därmed skicka in sin avfallshanteringsplan till Transportstyrelsen för godkännande.

Regelhänvisning

- Lag (1980:424) om åtgärder mot förorening från fartyg, 3 kap.
- Förordning (1980:789) om åtgärder mot förorening från fartyg, 3 kap.
- Sjöfartsverkets föreskrifter och allmänna råd (SJÖFS 2001:12) om mottagande av avfall från fartyg

Avgift för granskningen av en avfallshanteringsplan

Transportstyrelsen tar ut en årsavgift för "tillståndsprovning som rör avfallshanteringsplaner i hamnar" enligt Transportstyrelsens gällande föreskrift om avgifter.

Årsavgiften innefattar den tillsyn som rör avfallshanteringsplaner, där bl.a. granskningen av avfallsrapporter ingår. För tillståndsprovning som rör avfallshanteringsplaner på varv tas en löpande avgift ut.

Avfallshanteringsplanens giltighetstid

Planen ska revideras vart tredje år eller då det skett väsentliga förändringar i hamnverksamheten. Med "väsentliga förändringar" menas att en hamn gjort större ändringar av sin mottagningskapacitet för avfall, exempelvis införskaffat eller byggt nya mottagningsanordningar.

Datum	Planen avser perioden
	Fr.o.m. T.o.m.

1 Administrativa uppgifter

Uppgifter om hamnen

Varje hamn har ett hamn -i d (UN/LOCODE) som baseras på ett FN-gemensamt geokodningssystem för hamnar och andra platser som används för handel och transport. Kontakta Transportstyrelsen för att ta reda på ert hamn - id.

Hamnens namn	Organisationsnummer	Hamn-id (UN/LOCODE)
Adress	Postnummer	Ort
E-postadress	Webbadress	

Person ansvarig för genomförande

Ange den person som hamnens ledning utsett till att ansvara för det praktiska genomförandet av avfallshanteringsplanen

Namn	
Utdelningsadress	
Postnummer	Postort
Telefonnummer	E-postadress

Fakturauppgifter

Transportstyrelsen tar ut en årsavgift för godkännande och övrig tillsyn av avfallshanteringsplan i enlighet med Transportstyrelsens föreskrift om avgifter.

Fakturamottagarens Namn	Organisationsnummer	Fakturareferens
Adress	Postnummer	Ort
Telefonnummer	E-postadress	

2 Ange vilka fartygslinjer som reguljärt trafikerar hamnen

Med fartygslinjer menas vilken geografisk sträckning den reguljära fartygstrafiken har och med reguljär trafik menas att fartygen anlöper hamnen minst var fjortonde dag enligt tidtabell/seglingsschema.

3 Ange uppskattat antal fartygsanlöp per år och fartygskategori

Fartygskategori	Antal anlöp

4 Uppskattad avfallsmängd per avfallstyp och fartygskategori

I nedan tabell finns utrymme att ange avfallsmängder för 9 fartygskategorier. Behövs fler kategorier, kopiera tabellen och skicka med som ett separat dokument.

Ange fartygskategori:						
Avfallstyp	Uppskattad avfallsmängd i m ³	Avfallstyp	Uppskattad avfallsmängd i m ³	Avfallstyp	Uppskattad avfallsmängd i m ³	Avfallstyp
Sludge						
Oljehaltigt lämsvatten						
Oljelastrester						
Kemikalierester						
Spolvatten från fasta bulkklaster som är skadliga för miljön						
Toalettavfall						
Fast avfall-totalt						
A. Plast						
B. Matavfall						
C. Hushållsavfall (tex pappersprodukter, textilier, glas, metall, porslin)						
D. Matolja						
E. Aska från förbränning						
F. Driftavfall						
G. Lastrester						
H. Djurkadaver						
I. Fiskeredskap						

4 Uppskattad avfallsmängd per avfallstyp och fartygskategori

Ange fartygskategori:						
Avfallstyp	Uppskattad avfallsmängd i m ³	Avfallstyp	Uppskattad avfallsmängd i m ³	Avfallstyp	Uppskattad avfallsmängd i m ³	Avfallstyp
Sludge						
Oljehaltigt lämsvatten						
Oljelastrester						
Kemikalierester						
Spolvatten från fasta bulklaster som är skadliga för miljön						
Toalettavfall						
Fast avfall-totalt						
A. Plast						
B. Matavfall						
C. Hushållsavfall (tex pappersprodukter, textilier, glas, metall, porslin)						
D. Matolja						
E. Aska från förbränning						
F. Driftavfall						
G. Lastrester						
H. Djurkadaver						
I. Fiskeredskap						

4 Uppskattad avfallsmängd per avfallstyp och fartygskategori

Ange fartygskategori:						
Avfallstyp	Uppskattad avfallsmängd i m ³	Avfallstyp	Uppskattad avfallsmängd i m ³	Avfallstyp	Uppskattad avfallsmängd i m ³	Avfallstyp
Sludge						
Oljehaltigt lämsvatten						
Oljelastrester						
Kemikalierester						
Spolvatten från fasta bulklaster som är skadliga för miljön						
Toalettavfall						
Fast avfall-totalt						
A. Plast						
B. Matavfall						
C. Hushållsavfall (tex pappersprodukter, textilier, glas, metall, porslin)						
D. Matolja						
E. Aska från förbränning						
F. Driftavfall						
G. Lastrester						
H. Djurkadaver						
I. Fiskeredskap						

Beskrivning av hur uppskattning av mängden avfall gjorts

Beskriv hur ni gjort uppskattningarna av den beräknade mängden av avfall som ska tas emot i hamnen per år, t.ex. om ni rådgjort med befäl på några typiska fartyg eller gjort uppskattningarna utifrån erfarenheter från tidigare år.

5 Följande handling ska bifogas

- Bilaga med karta eller skiss som visar var i hamnen det finns fasta mottagningsanordningar och tillkopplingspunkter för avfall.

Fasta mottagningsanordningar kan t.ex. vara miljöstationer där flera sorters avfall kan lämnas, eller platser där sopcontainrar brukar placeras. Det ska vara ett rimligt gångavstånd mellan mottagningsanordningarna och de avlämnande fartygen.

Fasta tillkopplingspunkter kan t.ex. vara anslutningspunkter till det kommunala avloppsnätet som används för tömning av toalett- och gråvattentankar. Det kan också vara fasta anordningar eller rörsystem som används vid mottagning av sludge och oljehaltigt länsvatten.

6 Beskrivning av mottagningsanordningarna

Ange avfallstyp, vilken typ av mottagningsanordning som används och anordningens kapacitet. För toalettavfall anges kapaciteten i volym per timme som hamnen kan ta emot. Ange också uppskattad mängd avfall (i kubikmeter) som hamnen väntas ta emot per år. Fast avfall delas upp i kategori A-I enligt MARPOL Annex V.

Avfallstyp	Typ av anordning	Kapacitet (m ³ eller m ³ /h)	Hämtas av/transporteras till (ange vilken kommun eller vilket företag som tar hand om avfallet)
Sludge			
Oljehaltigt länsvatten			
Oljerester			
Kemikalierester			
Spolvatten från fasta bulklaster som är skadliga för miljön			
Toalettavfall			
Fast avfall-totalt			
A. Plast			
B. Matavfall			
C. Hushållsavfall (tex pappersprodukter, textilier, glas, metall, porslin)			
D. Matolja			
E. Aska från förbränning			
F. Driftavfall			
G. Lastrester			
H. Djurkadaver			
I. Fiskeredskap			

7 Beskrivning av avgiftssystemet

Beskriv hamnens avgiftssystem för mottagning av avfall och på vilka grunder eventuell avgiftdifferentiering sker.

Det är förbjudet att ta ut en särskild avgift för mottagning och hantering av avfall men hamnen har rätt att täcka sina kostnader genom hamnavgifter eller motsvarande generella avgifter. En generell avgift är inte beroende av den mängd eller typ av avfall som fartyget lämnar iland. Avgiften kan dock differentieras utifrån olika fartygskategorier (som i så fall ska vara redovisade i denna plan under avsnitt 3). Avgifterna får även differentieras för fartyg som kan visa att de på ett seriöst sätt minimerar avfallsmängderna eller källsorterar sitt avfall på ett för hamnen ändamålsenligt sätt.

8 Kontaktuppgifter till företag eller kommun som mottar avfall i hamnen

Företag/kommun	Adress	Telefon

9 Fartyg i reguljärtrafik

Ange de fartyg som har beviljats undantag av Transportstyrelsen från den obligatoriska avfallsavlämningen.

Fartygets namn	Fartygets namn	Fartygets namn

10 Beskrivning av hantering av brister hos mottagningsanordningar

Enligt internationella överenskommelser ska fartygen rapportera in brister hos mottagningsanordningar i hamnar till respektive flaggstat, som i sin tur ska rapportera vidare till hamnstaterna och IMO.
Redovisa rutiner för mottagande av avfall då ordinarie avfallsanordningar är ur funktion.

11 Samråd med dem som använder hamnen och med andra berörda

Beskriv hur hamnen fortlöpande samråder med dem som använder hamnen och med kommunen som hamnen ligger i.

Det är nödvändigt att hamnen har en fortlöpande dialog med såväl rederier och befäl på enskilda fartyg som med entreprenörer som tar hand om avfallet. Detta för att hamnen ska kunna anlägga mottagningsanordningar med tillräcklig kapacitet och för att mottagningen ska kunna ske på ett ändamålsenligt och miljömässigt riktigt sätt. Dessutom ska hamnen samråda med kommunen när en avfallshanteringsplan upprättas.

Kommun	Kontaktnamn	Kontaktuppgifter	Datum för samrådsmöte

12 Information till fartygen om hamnens mottagningsanordningar

Hamnen ska informera de anlöpande fartygen om hur och till vem de ska anmäla sitt avfall, var i hamnen avfallet kan avlämnas, hur avlämningen ska gå till samt om hamnens avgiftssystem. När hamnen kan ta emot avfallet, vilken kapacitet mottagningsanordningarna har samt hur hamnen önskar få det fasta avfallet separerat för återvinning.

Beskrivning av hur fartygen informeras

13 Övriga upplysningar och kommentarer

Information om varje hamnanläggnings mottagningsanordningar, informationen kommer att läggas in i IMO's databas GISIS PRF

Port/hamn		Stad + Locode (hamn-id)			Namn på terminal		
Waste category - avfallstyp		Sewage (Annex IV) - toalettavfall	Garbage (Annex V) - fast avfall	Oily residues and oily bilge water (sludge) (Annex I) - sludge och oljehaltigt lämsvatten	Oily tank washings (slops) (Annex I) - oljelastrester och spolvätska från rengöring av oljetankfartygs lasttankar	Dirty ballast water (Annex I) - förorenade barlastrester	Chemicals/NLS (noxious liquid substances) (Annex II) - skadliga flytande ämnen
		Fyll i nedan	Fyll i nedan	Fyll i nedan	Fyll i nedan	Fyll i nedan	Fyll i nedan
Service provider avfallsmottagare (avfallsentreprenör eller hamnen själv)							
Type of facility typ av mottagnings- anordning	Fyll i en eller flera av följande:						
	F (fixed)						
	T (tanker or barge)						
	Tr (tank truck/portable tank)						
	Other (please specify)						
Discharge restriction/ limitations - <i>begränsningar i avfallsmottag- ningen</i>							
	Minimum quantity (m3)						
	Maximum quantity (m3)						
	Maximum discharge rate (m3)						
	Other						
Availability of reception facility - <i>tillgänglighet n hos mottagnings- anordningarna</i>	24 hours a day, 7 days per week						
	24 hours a day, 5 days per week						
	Business hours only, 7 days per week						
	Business hours only, 5 days per week						
	Other (please specify)						

Minimum prior notice required (hours) hur många timmar innan anlop måste anmälan ske							
Charging system avgiftssystem	Fyll i en av följande:						
	Free-of-charge						
	Cost included in port dues						
Additional information ytterligare information	Annan information som bör stå med?						
Service provider details kontaktuppgifter till avfallsmottagaren	Name						
	Address						
	Telephone						
	Telex						
	Fax						
	Email						
	Website						

Skicka in avfallshanteringsplanen

Skicka gärna avfallshanteringsplanen till oss via e-post: sjofart.ios@transportstyrelsen.se

eller med post till:

Transportstyrelsen

Sektionen för sjöfartstillsyn, Stockholm

Box 1299

164 29 Kista

Kom ihåg att skicka med bilagan till punkt 5