SWEDISH TRANSPORT AGENCY

Certifikatprov UL-Certifikat/UL-Bilaga
UL-A/UL-B/NLF/Gyroplan

A

Datum för certifikatprovet			**UL-Certifikat** ☐	**UL-Bilaga** ☐
Certifikatprovet avser:	**UL-A** ☐	**UL-B/NLF** ☐	**Gyroplan** ☐	
Provresultat från sidan 5. **Godkänd** ☐ **Delvis godkänd** ☐ **Underkänd** ☐				

Fylls i av sökanden

B

Datum när utbildningen påbörjades	Personnummer		
Efternamn	Tilltalsnamn		Övriga förnamn
Utdelningsadress		Postnummer	Postadress
Mobilnummer	E-postadress		

To be filled in by applicant other than Swedish citizen
Swedish social security number, personnummer **Yes** ☐ **No** ☐

C

Date of birth (yyyy-mm-dd)	Date when the training began	Pilot licence no. issued by another EASA body than Swedish CAA	Issued by state
Surname		First name	Middle name(s)
Address		Zip code	City
Country	Phone	E-mail address	

Sökandens underskrift / applicants signature

D

Ort / Place	Datum / date
Underskrift / signature	
Namnförtydligande / block letters	

E

Dokumentet skall skickas som PDF till: flygprov@ksak.se
Skolchefen på KSAK UL-Skola skriver under och mejlar till Transportstyrelsen

TSL 7660. Ver 2 2026-09-29

SE-601 73 Norrköping, Sweden
Office address
Olai Kyrkogata 35, Norrköping

Telephone +46 771 503 503
Telefax +46 114 15 22 50
www.transportstyrelsen.se
kontakt@transportstyrelsen.se

Fylls i av Lokal utbildningsledare och skolchef KSAK. Utbildningen avslutad och ansökan tillstyrkt

F

Utbildning avslutad datum	Lokal utbildningsplats	Utbildningsorganisation KSAK UL-Skola
Lokal utbildningsledares underskrift		KSAK UL , skolchef underskrift
Namnförtydligande		Namnförtydligande

G

Utbildningstider blocktid (HH:MM)	Aktuell tid	*Sektion G gäller enbart vid grundutbildning*		
Total utbildningstid		Minimum 25 timmar		
Ensamflygning (EK)		Minimum 5 timmar, varav 2 timmar distansflygning		
Starter och landningar (EK)		Minimum 30 starter och landningar		
Starter och landningar (DK)				
Ensamflygning, minst 50 nautiska mil, med landning på en i förhand bestämd flygplats, startflygplatsen oräknad		Startflygplats	Mellanlandning	Landningsflygplats

Flygtidskreditering (i förekommande fall)

H

Typ av certifikat	Kategori	Total flygtid	Krediterad flygtid

I

Nedanstående uppgifter verifieras innan certifikatprovet	**UL-Certifikat**	**UL-Bilaga**
Godkända teoriprov, ämne 1-9	☐	
Godkända teoriprov, ämne 5-9 (Segelflyg)	☐	
EK-prov (i förekommande fall)	☐	
EK-bevis	☐	
Godkänt tekniskt prov för aktuellt luftfartyg	☐	☐
Giltigt elevtillstånd	☐	
Giltigt medicinskt intyg, lägst LAPL	☐	☐
Giltigt EASA certifikat		☐
Godkänd ID handling kontrollerad	☐	☐

J

Flygradiotelefoniprov **Svenska** ☐ **Engelska** ☐

K

For citizen other than Swedish, photocopy of following	**UL-Certifikat** **UL-certificate**	**UL-Bilaga** **UL-appendix**
Pilot Licence	☐	☐
Medical Certificate	☐	☐
Passport	☐	☐
Pilots loggbook	☐	☐

Sektion 1
Åtgärder på marken, taxning, start, utflygning

L

	Användning av checklista, Airmanship, kontroll av flygplan med extern visuell referens, anti-/avisningsprocedurer etc. gäller i alla avsnitt.	Sign Instr.	Godkänd	Underkänd
1.a	Dokumentation före flygning, NOTAM och vädergenomgång		☐	☐
1.b	Vikt och balans, samt prestandaberäkning		☐	☐
1.c	Tillsyn före flygning		☐	☐
1.d	Uppstartning/kupé (checklistor, motorstart/kupé, systemkontroller)		☐	☐
1.e	Taxning och flygplatsförfaranden, procedurer före start		☐	☐
1.f	Start, utflygning, procedurer efter start, checklistor		☐	☐
1.g	Procedurer vid flygplatsen. utflygningspunkter		☐	☐
1.h	Radiokommunikation med flygtrafikledningen		☐	☐
	UL-instruktörs signatur vid genomfört certifikatprov/UL-Bilaga			

Sektion 2
Normal flygning

M

		Sign Instr.	Godkänd	Underkänd
2.a	Radiokommunikation med flygtrafikledningen		☐	☐
2.b	Planflykt (höjd, kurs, motorvärden, ”kulan”)		☐	☐
2.c	Stigning i. Stigning med: V_X och V_Y ii. Stigande svängar iii. Plana ut efter stigning		☐	☐
2.d	Normala svängar, 30° lutning (fart, höjd, motorvärden, ”kulan”)		☐	☐
2.e	Branta svängar, 45° (inklusive identifiering av grävande sväng)		☐	☐
2.f	Flygning med kritiskt låg fart, med och utan klaff		☐	☐
2.g	Stall i. Planflykt, normal konfiguration, med motoreffekt ii. Sjunkande sväng, 20° lutning, landningskonfiguration iii. Planflykt, landningskonfiguration		☐	☐
2.h	Plané i. Med och utan motoreffekt ii. Sjunkande sväng (brant sjunkande sväng) iii. Plana ut efter plané		☐	☐
	UL-instruktörs signatur vid genomfört certifikatprov/UL-Bilaga			

Sektion 3
Navigering

N

		Sign Instr.	Godkänd	Underkänd
3.a	Färdplan, följande av färdlinje, kartläsning		☐	☐
3.b	Höjdhållning, kurs, fart		☐	☐
3.c	Positionsbestämning, tidhållning, revision av ETAs, loggning av tider		☐	☐
3.d	Omplanering till alternativ flygplats (planering/uppföljning)		☐	☐
3.e	Uppföljning av flygning (kontroller, bränsle, system, förgasaris, etc.)		☐	☐
3.f	Radiokommunikation med flygtrafikledningen		☐	☐
	UL-instruktörs signatur vid genomfört certifikatprov/UL-Bilaga			

Sektion 4
Inflygning och landningsprocedurer

O

		Sign Instr.	Godkänd	Underkänd
4.a	Flygplatsens ankomstprocedurer		☐	☐
4.b	Precisionslandning (kort fält), sidvind (om möjligt)		☐	☐
4.c	Landning utan klaff		☐	☐
4.d	Bedömningslandning		☐	☐
4.e	Trafikvarv med studs och gå		☐	☐
4.f	Avbruten inflygning på låg höjd		☐	☐
4.g	Radiokommunikation med flygtrafikledningen		☐	☐
4.h	Procedurer efter flygning		☐	☐
	UL-instruktörs signatur vid genomfört certifikatprov/UL-Bilaga			

Sektion 5
Nödåtgärder

P

	Sektionen nödåtgärder kan kombineras med sektion 1-4	Sign Instr.	Godkänd	Underkänd
5.a	Simulerat motorstopp efter start		☐	☐
5.b	Simulerad nödlandning ute i terrängen		☐	☐
5.c	Simulerad rekognoscering av nödlandningsplats i terrängen		☐	☐
5.d	Övriga simulerade nödåtgärder		☐	☐
5.e	Muntliga frågor om olika nödförfaranden		☐	☐
	UL-instruktörs signatur vid genomfört certifikatprov/UL-Bilaga			

Q

Detaljer om flygningen under flygprovet

Luftfartygets registrering	Typ av luftfartyg (tex UL-A/UL-B/NLF/Gyroplan)	Blocktid ut	Starttid
Från: flygplats/flygfält	Modell på luftfartyget (tex. Dynamic, Bristell)	Blocktid in	Landningstid
Till: flygplats/flygfält	Befälhavare (den prövade eller UL-Instruktören) Den prövade ☐ Instruktören ☐	Total blocktid	Total flygtid

R

Kommentarer (Referera till Sektion 1-5 på sidorna 4 och 5)

S

Provresultat. Fylls i av UL-Instruktör som genomför Certifikatprovet

Godkänd ☐ **Delvis Godkänd** ☐ **Underkänd** ☐

T

Underskrift	Certifikatnummer
Namnförtydligande	

E-post

Instruktioner blankett för UL-Certifikat/UL-Bilaga:

A Datum, typ av certifikatprov/UL-Bilaga och kategori
B. Använd denna för en svensk medborgare
C. Använd denna ruta om personen är medborgare i annat land än Sverige
D. Sökandes datum och underskrift i samband med certifikatprovet
E. Den lokala utbildningsledaren ser till att blanketten är korrekt ifylld. Efter certifikatprovet, skannar utbildningsledaren blanketten och mejlar till skolchefen på KSAK-M
F. Fylls i av den lokala utbildningsledaren i samband med certifikatprovet. Skolchefen på KSAK signerar efter avslutat certifikatprov.
G. Denna ruta gäller för pilot utan tidigare erfarenhet som utbildats till UL-certifikat. Den lokala utbildningsledaren fyller i aktuella uppgifter efter avslutad utbildning, innan Certifikatprovet.
H. Den lokala utbildningsledaren fyller i eventuell flygtidskreditering enligt följande:
Innehavare av giltigt EASA certifikat tillgodoräknar all flygtid. Innehavare av segelflygcertifikat och TMG, tillgodoräknar all flygtid. Innehavare av UL-Certifikat i annan kategori.
Vidare gäller att; det medicinska intyget är giltigt, innehavaren erhållit klassutbildning på den klass av NUF eller typ av NLF som ansökan avser, omfattningen av utbildningen fastställs av flygskolan.
I. Den lokala utbildningsledaren kryssar i aktuell status
J. Den lokala utbildningsledaren kryssar i aktuellt flygradiotelefonibehörighet
K. Den lokala utbildningsledaren tar kopior på pilotens certifikat, medicinska intyg, pass, pilotens loggbok
L-P. Respektive UL-instruktör sätter sin signatur när respektive övning uppfyller grundläggande krav.
Det skall vara en komplett signatur i varje ruta.
Q. UL-instruktören som genomför certifikatprovet fyller i samtliga rutor.
R. Plats för kommentarer. Om dator används kommer respektive underkänd punkt upp som stöd för ifyllnad.

S. Om sökanden underkänns på någon punkt i en sektion, underkänns den sektionen.
En sökande som underkänns på endast en sektion ska genomföra den underkända sektionen igen.
Om sökanden underkänns på mer än en sektion, måste han/hon genomföra hela provet igen.

T. UL-instruktören som genomfört certifikatprovet skriver under och, i det fall blanketten är ifylld i dator e-postar direkt, annars skriver ut, signerar och skannar.